COMUNE DI PALMI

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

AREA 7 "Servizi Ambientali e Manutentivi"

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDAZIONE DEL PROGETTO CULTURALE, DI GESTIONE, VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DI "VILLA PIETROSA"

IL RESPONSABILE DELL'AREA 7

Visto il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, e s.m.i.;

In attuazione della propria determinazione n° 95 Reg. Sett. del 03.06.2019 e n° 457 Reg. Gen. del 07.06.2019;

AVVISA

Che il Comune di Palmi (RC) intende acquisire la manifestazione di interesse da parte di associazioni/ organizzazioni di volontariato, ovvero loro raggruppamenti, che - in virtù dei principi di sussidiarietà orizzontale e in spirito di volontariato, si impegnino a contribuire allo sviluppo culturale, sociale ed economico della comunità per la migliore realizzazione del progetto culturale, di gestione, valorizzazione e promozione di "Villa Pietrosa", approvato con deliberazione della G.C. n° 138 del 30.04.2019, al cui contenuto si rinvia.

A tal fine si informa di quanto segue:

Art. 1
Amministrazione procedente

Comune di Palmi (Città Metropolitana di Reggio Calabria)
Piazza Municipio, s.n.c. - 89015 Palmi
C.F.: 8200650802 - P.IVA: 00710350802
tel.: 0966/262111
fax: 0966/262227
PEC: *protocollo.palmi@asmepec.it*.

Art. 2
Oggetto e descrizione delle attività richieste

Le attività richieste riguardano la realizzazione del progetto culturale, di gestione, valorizzazione e promozione di "Villa Pietrosa", approvato con deliberazione della G.C. n° 138 del 30.04.2019, non allegato al presente avviso ma da considerarsi parte integrante e sostanziale dello stesso. Il progetto approvato dall'Amministrazione è da considerarsi un progetto di massima e si compone di una serie variegata ed ampia di attività, riconducibili alle seguenti variabili:

- attività di mantenimento (gestione e manutenzione del complesso immobiliare denominato "Villa Pietrosa" e sue pertinenze);
- attività di valorizzazione (programmazione e produzione di eventi diretti alla realizzazione del Centro culturale "*Casa Leonida ed Albertina Repaci - Incontri culturali*", la cui funzione dovrà essere complementare rispetto a quella della "Casa della Cultura" di Palmi e, in prospettiva, volti alla realizzazione del relativo parco letterario);
- attività di promozione (diffusione della vita e delle opere di Leonida e Albertina Repaci e delle attività da realizzare a "Villa Pietrosa", attraverso iniziative promozionali che vadano anche oltre i confini locali).

Il progetto da realizzare, nel rispetto del progetto di massima predisposto dall'Amministrazione nonché nel pieno rispetto delle volontà espresse da Repaci all'atto della donazione del complesso immobiliare al Comune di Palmi, risulterà quello frutto della proposta progettuale prescelta in esito alla presente manifestazione di interesse, che costituirà parte integrante e sostanziale della convenzione che verrà sottoscritta col soggetto prescelto.

A scopo esemplificativo e non esaustivo, si prevedono le seguenti attività:

- custodia e vigilanza dei locali;
- apertura e chiusura dei locali;
- controllo del comportamento del pubblico per prevenire e scoraggiare eventuali atti vandalici;
- manutenzione ordinaria degli immobili e loro pertinenze, e degli impianti;
- gestione del verde;
- primo intervento in caso di rilevamento del pericolo alle persone e ai beni;
- visite guidate e attività didattiche;
- servizio informazioni al pubblico, comprensivo di notizie sui luoghi, nonché sulla vita e le opere di Leonida e Albertina Repaci;
- tenuta registro presenze giornaliere;
- raccolta dati attinenti ai flussi di utenza; rendiconto trimestrale degli stessi con distinzione per tipologia di utenza;
- servizio di biglietteria/rimborso spese;
- gestione prenotazioni visite guidate per gruppi e scolaresche;
- organizzazione attività culturali, eventi e spettacoli attinenti con la vocazione del luogo;
- integrazione attività con le iniziative comunali in ambito culturale, con particolare riferimento a quanto previsto nella "Casa della Cultura" di Palmi, nonché con quella di altri servizi culturali presenti nel territorio e con realtà sistemiche limitrofe al fine di sviluppare un'offerta culturale, formativa e turistica il più possibile esauriente ed attrattiva;
- realizzazione laboratori, *workshops*, ecc., attinenti con la vocazione del luogo;
- realizzazione e gestione sito *web* dedicato a Villa Pietrosa;
- partecipazione alle iniziative culturali locali, regionali, nazionali, ecc. programmate dal Comune di Palmi, fornendo assistenza e supporto logistico da concordare di volta in volta;
- attività promozionali sui media tradizionali e sui *social* media;
- servizio ristoro; realizzazione e vendita materiali informativi, didattici, *gadgets*.

Art. 3
Durata dell'affidamento

La durata della convenzione che verrà sottoscritta col soggetto prescelto è stabilita in anni 5 (cinque) con decorrenza dalla data di stipula, eventualmente rinnovabile previa adozione di apposito atto da parte del Comune di Palmi.
Ciascuna delle parti potrà dare disdetta anticipata con un preavviso minimo di giorni 60 (sessanta).
Il Comune di Palmi si riserva, in ogni caso, di esercitare la facoltà di risolvere la convenzione, con breve preavviso di giorni 10 (dieci), nei seguenti casi:

- sussistendo gravi ed impreviste esigenze di carattere pubblico;

- qualora il soggetto gestore non assolva con diligenza agli obblighi previsti a suo carico, fatte comunque salve le eventuali responsabilità.

Art. 4
Disciplina economica della gestione

Al soggetto gestore spetteranno i proventi derivanti dalla bigliettazione d'ingresso, il cui importo, a titolo di contributo alle spese di gestione, sarà concordato con l'Amministrazione comunale, nonché gli ulteriori ed eventuali proventi derivanti dall'attivazione di attività ed iniziative di vario genere purché finalizzate alla promozione e valorizzazione della Villa Pietrosa.
Il soggetto gestore si farà carico di tutte le utenze dei locali, provvedendo, se necessario, a perfezionare le volture delle stesse prima dell'avvio della gestione.
Non sono previsti interventi economici da parte del Comune di Palmi, a nessun titolo, neppure come rimborso spese.

Art. 4
Modalità di individuazione del contraente

L'individuazione dell'associazione/organizzazione di volontariato con cui stipulare la convenzione avverrà mediante procedura comparativa ai sensi dell'art. 56, comma 3, del D.Lgs. n. 117/2017.

Art. 4
Requisiti per la partecipazione

Il presente invito è rivolto alle associazioni/organizzazioni di volontariato di cui al D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, e s.m.i., in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dei seguenti requisiti generali:

a) l'iscrizione da almeno 6 (sei) mesi nel registro unico nazionale (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'art. 101, comma 3, del D.Lgs. n. 117/2017, a mente del quale: «*Il requisito dell'iscrizione al registro unico nazionale del Terzo settore … nelle more dell'istituzione del registro medesimo, si intende soddisfatto da parte delle reti associative e degli enti del Terzo settore attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore*»); in caso di raggruppamento il requisito deve essere posseduto da tutte le associazioni/organizzazioni facenti parte del raggruppamento;
b) il possesso di requisiti di moralità professionale per contrattare con la P.A.;
c) il poter dimostrare "adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (art. 56, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 117/2017);
d) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
e) attività costante e documentata da almeno 6 (sei) mesi; in caso di raggruppamento il requisito può essere posseduto anche solo dall'associazione/organizzazione capofila

L'associazione/organizzazione di volontariato deve inoltre assicurare che i servizi previsti vengano svolti, secondo la convenzione che verrà stipulata, con operatori che abbiano i seguenti requisiti:

a) avere un'età non inferiore a 18 anni e non superiore a 65; al compimento del 65° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso ma non sarà più proponibile per l'anno successivo;
b) l'assenza di carichi penali pendenti e di condanne penali;
c) essere in possesso di idoneità psico-fisica certificata dal medico di base in relazione ai compiti da svolgere;
d) non essere impegnato in altre attività lavorative;

e) essere coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività da svolgere e per la responsabilità civile verso terzi.

Art. 5
Modalità e termine di presentazione della manifestazione d'interesse

Le associazioni/organizzazioni di volontariato interessate possono presentare apposita manifestazione di interesse alla procedura comparativa, sottoscritta dal legale rappresentante, completa della dichiarazione resa - anch'essa sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata fotocopia del documento di identità - ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si attesti di possedere l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e quant'altro richiesto dal presente avviso, come di seguito indicato.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata l'offerta progettuale redatta sulla base dei criteri indicati all'art. 6.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre **20 (venti)** giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nell'Albo Pretorio *on line* del Comune di Palmi, secondo le seguenti modalità:

in un unico plico chiuso, con l'indicazione del mittente e indirizzata a: **Comune di Palmi - Piazza Municipio, s.n.c. - 89015 Palmi (RC)** con la dicitura "*Manifestazione d'interesse per l'individuazione del progetto culturale, di gestione, valorizzazione e promozione di Villa Pietrosa*", da far pervenire:

- a mano, e/o tramite corriere, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Palmi durante le ore di apertura al pubblico;
- mediante il servizio postale, con raccomandata a/r, o tramite agenzia di recapito autorizzata, al seguente indirizzo: Comune di Palmi - Piazza Municipio, s.n.c. - 89015 Palmi (RC),

contenente due buste chiuse:

- una prima busta recante la dicitura **DICHIARAZIONI** e contenente la manifestazione d'interesse (**Allegato A1**), la dichiarazione sostitutiva (**Allegato A2**);
- una seconda busta recante la dicitura **PROPOSTA PROGETTUALE**, contenente il progetto. Il progetto dovrà essere redatto per paragrafi corrispondenti a ciascun parametro di valutazione di cui al successivo art. 6 e sarà valutato da un'apposita commissione.

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato. Nel caso di utilizzo del servizio postale raccomandato, il plico dovrà parimenti pervenire entro il termine sopra indicato e, pertanto, non si considererà il timbro di partenza dell'ufficio postale accettante ma esclusivamente la data in cui il plico sarà effettivamente pervenuto all'Ente. Si precisa che l'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente, essendo il Comune di Palmi esonerato da qualsivoglia responsabilità in merito ad eventuali ritardi di recapito rispetto al termine di scadenza indicato nel presente avviso. Non saranno in nessun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il predetto termine perentorio, anche se sostitutive o aggiuntive a quelle già ricevute e anche se spedite prima di detta scadenza. Il recapito dell'istanza di partecipazione è a rischio esclusivo del mittente.

Si evidenzia che i contenuti del progetto presentato dall'associazione/organizzazione di volontariato affidataria e valutati in sede di procedura comparativa, saranno allegati alla conseguente convenzione quale parte integrante e sostanziale costituendo specifica obbligazione contrattuale in sede di esecuzione per l'affidatario stesso.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse ritenuta valida e congrua, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni, formali e sostanziali, per l'Amministrazione. Parimenti

l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. In caso di assenza di manifestazioni di interesse ritenute valide e congrue, l'Amministrazione potrà procedere ad assegnazione diretta.

Art. 6
Valutazione delle proposte

Il progetto contenuto nella busta PROPOSTA PROGETTUALE dovrà essere redatto per paragrafi corrispondenti ai seguenti parametri di valutazione e sarà valutato mediante l'attribuzione di un punteggio a ciascuno dei seguenti elementi:

Parametro	Descrizione	Punteggio (max 100)
A) Curriculum dell'associazione/organizzazione	***Il progetto dovrà descrivere dettagliatamente il curriculum dell'associazione/organizzazione dal quale si evinca l'adeguatezza della stessa rispetto alle attività richieste*** ***Il punteggio verrà attribuito con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta (con particolare riferimento ad attività per conto di P.A.), alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (max 40 punti)***	
	Si attribuirà un punteggio da 31 a 40 per curriculum eccellenti in relazione al progetto da realizzare, in cui siano dettagliatamente specificati tutti gli elementi sopra descritti e dal quale si evinca una specifica vocazione ed esperienza dell'associazione/ organizzazione in ambiti di attività riguardanti la gestione e la valorizzazione di beni culturali	31/40
	Si attribuirà un punteggio da 21 a 30 per curriculum complessivamente buoni, in cui siano adeguatamente specificati tutti gli elementi sopra descritti	21/30
	Si attribuirà un punteggio da 11 a 20 per curriculum significativi in relazione al progetto da realizzare	11/20
	Si attribuirà un punteggio da 1 a 10 per curriculum sufficienti in relazione al progetto da realizzare	1/10
	Si attribuirà un punteggio pari a 0 (zero) per curriculum privi d'interesse in relazione al	0 (zero)

	progetto da realizzare	
B) Proposta progettuale specifica per l'espletamento del servizio	***Il progetto dovrà descrivere dettagliatamente le modalità secondo le quali si intende organizzare e realizzare il servizio e le specifiche attività ivi previste, anche con riferimento alle attrezzature e tecnologie che si prevede di utilizzare (max 60 punti)***	
	Si attribuirà un punteggio da 51 a 60 qualora la proposta progettuale sia descritta in modo esaustivo, concretamente attuabile, chiaro, dettagliato, coerente e articolato e contenga elementi migliorativi rispetto al progetto di massima approvato dall'Amministrazione	51/60
	Si attribuirà un punteggio da 41 a 50 qualora la proposta progettuale sia descritta in modo esaustivo, concretamente attuabile, chiaro, dettagliato, coerente e articolato	41/50
	Si attribuirà un punteggio da 31 a 40 qualora la proposta progettuale sia descritta in modo complessivamente buono, adeguatamente articolato e dettagliato	31/40
	Si attribuirà un punteggio da 21 a 30 qualora la proposta progettuale sia descritta in modo complessivamente buono ma non pienamente articolato e dettagliato	21/30
	Si attribuirà un punteggio da 1 a 20 qualora la proposta progettuale sia descritta in modo complessivamente sufficiente sebbene carente di dettagli e articolazioni operative	1/20
	Si attribuirà un punteggio pari a 0 (zero) qualora la proposta progettuale sia descritta in modo complessivamente insufficiente, ovvero risulti incoerente rispetto al progetto di valorizzazione di massima approvato dall'Amministrazione	0 (zero)

L'attribuzione dei punteggi relativi a ciascuno dei parametri di valutazione sopra indicati avverrà con un giudizio complessivo e con criterio discrezionale da parte della commissione, tenendo conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e il *range* previsto per l'attribuzione dei punteggi.

Art. 7
Cause di esclusione

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione/organizzazione di volontariato e del suo recapito;

c) prive di sottoscrizione, ovvero sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
d) che non abbiano i requisiti richiesti al precedente art. 4.

Art. 8
Pubblicazione avviso e pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato nell'Albo Pretorio *on line* e nel sito *web* istituzionale del Comune di Palmi *http://www.comune.palmi.rc.it/* unitamente al modello di segnalazione di manifestazione di interesse. Eventuali integrazioni, specifiche e/o variazioni relative al presente avviso che dovessero rendersi necessarie saranno tempestivamente pubblicate con le medesime modalità.

Art. 9
Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei partecipanti alla procedura comparativa. I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. Il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento.

Art. 10
Ulteriori informazioni

La presente manifestazione di interesse ha natura di proposta revocabile; pertanto, per il Comune di Palmi, la convenzione diventerà efficace solo dopo la relativa sottoscrizione.
Il soggetto affidatario avrà l'obbligo di espletare direttamente i servizi offerti; è fatto divieto di cedere anche parzialmente la convenzione.
La documentazione inviata per la partecipazione alla procedura non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.
Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento, in quanto applicabili, alle norme contenute nel D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, e s.m.i., nonché alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.
Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area 7 "Servizi Ambientali e Manutentivi", Geom. Francesco Carmelo Arduca.
Eventuali informazioni potranno essere richieste direttamente al responsabile del procedimento (tel. 0966/262244 - e-mail: c.arduca@comunedipalmi.it - PEC: gestioneterritorio.palmi@asmepec.it).

Palmi, 11.06.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA 7
(Geom. Francesco Carmelo Arduca)