

MARCA DA  
BOLLO  
€ 16,00

Al Comando di Polizia Locale  
del Comune di Palmi  
Pec: [protocollo.palmi@asmepec.it](mailto:protocollo.palmi@asmepec.it)

**OGGETTO: istanza dichiarazione d'inutilizzabilità ai fini demolizione di veicolo soggetto a fermo fiscale (Art. 3 della Legge n. 14 del 26 gennaio 2026)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-mail/pec \_\_\_\_\_  
In qualità di  proprietario  detentore  Erede  altro \_\_\_\_\_  
Del veicolo Marca \_\_\_\_\_ Modello \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_  
Sul quale risulta essere iscritto al PRA un gravame

**CHIEDE**

di ottenere l'attestazione di inutilizzabilità del veicolo manifestando, altresì, la volontà di demolire il sopra menzionato veicolo con conferimento presso il seguente centro di raccolta autorizzato:  
\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in  
via \_\_\_\_\_ e conseguente radiazione presso il P.R.A.

A tal fine, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

**Che il veicolo**

- presenta ingenti danni meccanici e/o alle parti strutturali ovvero è distrutto/bruciato;
- è meccanicamente ed economicamente irreparabile, come da perizia dell'officina meccanica in allegato;
- parcheggiato in area di proprietà privata, sita in \_\_\_\_\_ del territorio comunale
- Non è gravato da provvedimenti di natura giudiziaria/ amministrativa (sequestro e/o altri provvedimenti cautelari sul bene ecc.)

**Dichiara inoltre**

- Di essere disponibile al sopralluogo da parte del personale della Polizia Locale;
- Di aver effettuato il pagamento previsto di €20,00 come spese di procedimento ed attività istruttoria, indipendentemente dall'esito dell'istanza.
- Di essere consapevole che ai sensi dell'artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni accertate dall'amministrazione procedente, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera
- Di essere consapevole che qualora vi siano i presupposti il Comando di Polizia Locale rilascerà "l'attestazione di Inutilizzabilità" presso l'ufficio Front Office previo esibizione della ricevuta di pagamento in fase di ritiro, o effettuato all'ufficio Front Office del Comando, di € 50,00

Si allega alla presente:

- Copia carta di identità, della Copia carta di circolazione/CDP/ DUC
- Documentazione attestante il fermo fiscale del veicolo
- Perizia dell'Officina meccanica
- Ricevuta di Versamento Pago-Pa spese procedimento e istruttoria

Palmi il \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### INFORMATIVA

La procedura interessa i proprietari o aventi causa di un veicolo gravato da uno o più fermi amministrativi (c.d. Fermo Amministrativo Fiscale) che sia non più utilizzabile, vecchio e con scarso o nullo valore commerciale, che voglio procedere alla demolizione e che sia su area privata sita nel territorio comunale dell'ente.

Il veicolo è non più utilizzabile:

- A causa di danni ingenti conseguenti a sinistro stradale;
- A seguito di incendio
- A causa di calamità naturali
- In quanto non più funzionante da tempo e non ripristinabile
- In stato di degrado non più conforme alla circolazione

#### PROCEDURA

Richiedere inizialmente al creditore la possibilità di demolire o radiare il veicolo in quanto non più utilizzabile. In caso di diniego documentato recarsi in un'autofficina che attesti per iscritto che il veicolo è inutilizzabile e che è antieconomico eseguire i lavori di riparazione.

Successivamente l'intestatario della carta di circolazione o chi lo sostituisce deve presentare l'istanza ai fini rilascio attestazione di inutilizzabilità.

Una volta ottenuta l'Attestazione di inutilizzabilità va presentata al PRA ai fini della richiesta di rottamazione o radiazione dell'auto.

La pratica verrà terminata nel termine di 30 giorni dalla richiesta completa, salvo sospensioni

#### SPESE DI PROCEDIMENTO/ISTRUTTORIA E RILASCIO ATTESTAZIONE

L'attestazione di inutilizzabilità, in quanto atto amministrativo rilasciato su istanza di parte, è soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642.

Per il rilascio dell'attestazione è richiesto il pagamento delle spese di procedimento e istruttoria € 20,00 e sul buon esito della verifica la tariffa fissa di € 50,00 che devono essere versate seguendo le seguenti modalità

L'istanza e l'attestazione di inutilizzabilità, in quanto **atto amministrativo** rilasciato su istanza di parte, sono soggette all'**imposta di bollo** ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642.

- Tramite circuito PagoPa - tramite circuito PagoPA al seguente link:  
[https://pagopa.regione.calabria.it/ente/C\\_G288](https://pagopa.regione.calabria.it/ente/C_G288) causale "attestazione di inutilizzabilità veicolo targato \_\_\_\_\_"
- Presso lo sportello Front – Office del Comando di Polizia Locale Comuni di Palmi in via Papa Giovanni XXIII snc (solo a verifica positiva)

L'attestazione dovrà essere ritirata brevi mano presso l'ufficio Front Office del Comando di Polizia Locale Comuni di Palmi in via Papa Giovanni XXIII snc

**N.B. una volta ottenuta l'attestazione di inutilizzabilità, vi è l'obbligo da parte del richiedente di consegnare il veicolo a un centro di demolizione autorizzato entro i termini di 30 giorni, pena l'applicazione delle sanzioni previste dal D.LGS 152/200 per gestione illecita di rifiuti.**